

**Отчет о работе по противодействию коррупции  
в МБОУ «СОШ № 28»  
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Проведен анализ реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2019- 2020учебный год»	август 2020	Директор школы
1.2.	Утвержден «План работы по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год»	май-сентябрь 2020 г.	Директор школы на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Проанализированы должностные обязанности работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь 2020г.	Директор школы
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
2.1.	На школьном сайте <a href="http://sh28us.narod.ru/">http://sh28us.narod.ru/</a> размещены прямые телефоны в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы График размещен на школьном сайте <a href="http://sh28us.narod.ru/">http://sh28us.narod.ru/</a>	По графику	Директор школы
2.3.	Работа школы включена в единую систему оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР
2.4.	В школе создана система контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определены ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора по УВР, секретарь
2.5.	Проводился контроль за осуществлением приёма в первый класс с помощью размещения информации на школьном сайте <a href="http://sh28us.narod.ru/">http://sh28us.narod.ru/</a> и прямого контроля со стороны родителей	Февраль- август	Заместитель директора по УВР
2.6.	На школьном сайте <a href="http://sh28us.narod.ru/">http://sh28us.narod.ru/</a> размещена информация для граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация

			школы
2.7.	С целью недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) проведены родительские собрания педагогический совет	В течение года	Директор школы
2.8.	Обеспечено соблюдение правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников) Этот пункт не был реализован по причине карантина.	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2021 года	Директор школы, Зам. директора по УВР, ВР
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы: о расписании дистанционных уроков, выдаче продуктовых пайков, расписания ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по ВР
3.4.	Работники школы информированы о персональной ответственности за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
3.5.	На совещании при директоре в сентябре рассматривались вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией.	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся «Что значит жить по правилам?» (9-11 кл.) «Хорошо тому делать добро, кто его помнит», «Правила поведения в школе» «Быть честным» (1-4 кл.), «Что такое коррупция», «Кто я? Гражданин или обыватель?» (5-8 кл.)	Октябрь	Классные руководители
4.2.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Ноябрь	МО учителей русского языка и литературы
<b>5. Работа с педагогами</b>			
5.1.	Проведена корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся в связи с карантином	Январь	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов не проводилась из за ограничительных мер	В течении года	Зам. директора по ВР
<b>6. Работа с родителями общественностью</b>			
6.1.	На школьном сайте <a href="http://sh28us.narod.ru/">http://sh28us.narod.ru/</a> размещены Публичный доклад и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Зам.директора по ВР
6.2.	Участие в публичном отчете школы.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия
6.5.	Проводились дистанционные родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей школы для родителей не проводился из за ограничительных мер.	март-апрель	Заместители директора

6.7.	Участие родителей в социологическом опросе среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
<b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
8.1.	Осуществляется контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Зам. директора по АХЧ
8.2.	Осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы Антикоррупционная комиссия
8.3.	Осуществляется контроль за организацией и проведением ЕГЭ	Сентябрь -июль	Заместитель директора по УВР
<b>8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>			
9.1.	В школе организовано оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник и электронный журнал в Сетевом городе - Предоставляется информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА на школьном сайте <a href="http://sh28us.narod.ru/">http://sh28us.narod.ru/</a>	В течение года	Администрация школы Зам. директора по УВР